

# מידע למטופל ולמלוויו הפונים למלר"ד

עלון  
מידע



## מטופל נכבד ומאוויוק,

המחלקה לרפואה דחופה (מלר"ד) עומדת לרשותכם בשעה זו בה הנכם במצוקה. כדי להקל על שהותכם במלר"ד, מוגשת חוברת זו עם מידע על המחלקה. מטרת חדר המיון היא מתן עזרה ראשונה על מנת לשחרר את החולה להמשך טיפול במרפאת קופת חולים או הפנייתו למחלקת אשפוז. יש לקבל בהבנה את האפשרות כי חולה ישוחרר לביתו כשהוא עדיין אינו במיטבו.

מנהל המחלקה:	אחות אחראית:	אח אחראי טראומה
דר' אמיר שחר	גב' יהודית אייזקס	מר זוהר פטלגין

**נאמנת שבץ מוחי ומובילת תחום טריאז':** גב' רננה שטרן, אחות מוסמכת RN  
**בסיעוד. מנהלת אדמנסטרטיבית:** גב' אסטל בשארי  
**עובדת סוציאלית:** גב' הדס רוחם

## מיון ראשוני

לאחר פתיחת גליון רפואי בדלפק קבלת חולים, אחות תשאל אותך לסיבת פנייתך ותפנה אותך לאגף המתאים במלר"ד. דחיפות הטיפול תקבע על פי המצב הרפואי של המטופל. קבלה ראשונית תעשה ע"י האחות ותכלול איסוף נתונים. עליך לדווח בצורה מקיפה על מצבך הרפואי, טיפול שהנך מקבל ורגישויות במידה וישנן. לאחר מכן ילקחו מדדים חיוניים לחץ דם, דופק, חום ויבוצע א.ק.ג. במידת הצורך.

## בדיקת רופא

לאחר איסוף כל הנתונים הנוגעים למצבך הרפואי ע"י האחות, תיבדק ע"י רופא אשר יחליט, לפי הצורך, על בדיקות נוספות, מתן טיפול, מעקב רפואי במלר"ד או שחרור. זמן השהייה הממוצע עד לקבלת תוצאות בדיקות ראשוניות הוא כשעתיים-שלוש לפחות.

## חשוב לזכור: חולים במצב קשה יטופלו תחילה.

ישנם מצבים רפואיים הדורשים שהייה ממושכת במלר"ד עד לאבחון סופי. אנו נשתף אותך בתהליך קבלת ההחלטות הקשורות בטיפולך.

**חשוב ! יש לוודא אצל האחות המטפלת בך, אם מותר לך לאכול/לשתות.**

## אשפוז

במידה ויוחלט על אשפוז, ידאג צוות המלר"ד לכל הליך ההעברה לאשפוז. יש לציין כי לעיתים תהליך זה אורך מספר שעות. בכל שאלה ניתן לפנות לאחות אחראית משמרת.

### זמני ארוחות

8:00-9:00	ארוחת בוקר
12:00-13:00	ארוחת צהריים
18:00-19:00	ארוחת ערב

## שחרור

במידה ויוחלט על שחרורך, תקבל מכתב שחרור הכולל את מהלך הטיפול, בדיקות שבוצעו והוראות רופא להמשך טיפול. יש לפעול על-פי הנחיות הרופא הרשומות במכתב השחרור **ולפנות לרופא מטפל בקופ"ח תוך 24 שעות.**

## מלווים

במהלך הטיפול רשאי מלווה אחד בלבד לשהות לצד המטופל. מבקרים רבים מקשים את התנהלות העבודה ומכבידים על הצוות.

## שבת וחג

ביה"ח הינו מוסד דתי המקפיד על שמירת קדושת השבת בהתאם להלכה וברוח דברי היסוד.

במרכז הרפואי יש הקפדה על שמירת שבת וחג. על כן נעשות הכנות מיוחדות על מנת שלא תיעשנה מלאכות שאינן קשורות לפיקוח נפש. הנך מתבקש לכבד את המוסד וארוחותיו. לצרכים מיוחדים הקשורים לשבת נא לפנות לצוות.

### חשוב !

המנע מהשארת חפצים ללא השגחה.

אם ברשותך חפצי ערך, אנא מסור אותם למלוויר או הפקד אותם בידי קצין הביטחון.

**ביה"ח אינו אחראי על ציוד אישי !**

## בטחון ובטיחות

- ◀ לשם בטיחותך, לפני כל טיפול ישאל איש צוות לשמך ומס' תעודת הזהות. אנא קבלי זאת בהבנה.
- ◀ לא ניתן למסור מידע רפואי טלפונית לבני משפחה.
- ◀ חל איסור להביא פרחים או עציצים למחלקות בית החולים כדי למנוע זיהומים.
- ◀ בית החולים אינו אחראי על דברי ערך וחפצים אישיים של ציבור המאושפזים והמבקרים (כגון: מכשיר טלפון נייד, שיניים תותבות, מכשירי שמיעה, תכשיטים, כסף וכו').
- ◀ אין לעשן ברחבי ביה"ח אלא רק באזורים המסומנים כמורשים לעישון. אי ציות לשילוט עלול לגרום קנס כספי.
- ◀ לא תתאפשר לינה לצד המטופל אלא במקרים חריגים בלבד, עליהם יש לפנות לצוות הסיעודי.
- ◀ חולים עם הגבלה בתנועה מתבקשים להיעזר ע"י אנשי צוות המחלקה בכל ירידה ועליה למיטה לרבות הליכה כדי למנוע ככל הניתן נפילות ופגיעות. פעמון קריאה לאחות נמצא בהישג יד ליד כל מיטה, בחדרי המקלחת ובשירותים.
- ◀ יש לחטא ידיים בכניסה וביציאה מהמחלקה.
- ◀ יש לשמור על השקט, הסדר והניקיון בסביבת המטופל.
- ◀ השימוש בטלפון סלולרי אסור בקרבת מכשירים רפואיים.
- ◀ הדלקת נרות בחדרי המטופלים מסוכנת. יש להדליק נרות רק במקום המיועד לכך בחדרי האוכל.

## שירותים נוספים

- ▶ **קפיטריה:** מזנון בכניסה לבניין מרכזי וקפיטריה בקומת כניסה לבניין מערבי.
  - ▶ **כספומט:** קיים כספומט בקומת כניסה בבניין המערבי.
  - ▶ **שירותי דת:** ניתן להדליק נרות שבת וחג במקומות מיועדים.
  - ▶ קיים בית כנסת לרשות המבקרים והמטופלים (נמצא בקומת קרקע בבנין המזרחי).
  - ▶ **חניה:** שירות חניה בבניין מערבי, 24 שעות ביממה. תשלום ליום - 15 ש"ח, ללא הגבלת כניסות ויציאות.
- פטור מתשלום יינתן לקבוצות הבאות עבור רכב אחד בלבד:
1. מטופלים אמבולטוריים החייבים להגיע לביה"ח לטיפול למשך חודש לפחות, בתדירות של לפחות פעמיים בשבוע, החל מתחילת הטיפול.
  2. בני משפחה המבקרים מטופלים מאושפזים לתקופה של מעבר ל- 30 ימים.
  3. כניסה ויציאת רכב תוך 30 דקות לכל מטר.
  4. נכים (בעלי תעודת חניה לנכים או עם תו עגלת נכים).
  5. רכב ציבורי (מונית או אמבולנס) האוסף או מסיע מטופלים.
  6. בני משפחה של חייל מאושפז על פי אישור בקשה מצורף מטעם היק"ר (ר"מ 7.2).
  8. רכב צבאי בתפקיד, נהוג ע"י חייל במדים.
- עובדי משרד הבריאות בעלי אישורים מתאימים.



## זכויות החולה

**הזכות לקבלת טיפול רפואי נאות:** זכותך לקבל טיפול רפואי מקצועי ואיכותי המלווה ביחס אנושי, ללא כל אפליה על רקע של דת, גזע, מין, לאום, ארץ מוצא, נטייה מינית, וכיוצא באלה. אם פנית לחדר מיון, זכותך להיבדק שם בידי רופא.

**זהות המטפל:** זכותך לדעת את שמו ותפקידו של איש הצוות המטפל בך, וחובתו של המטפל להזדהות בפניך, ולשאת תג זיהוי ברור.

**הסכמה לטיפול רפואי:** זכותך לקבל הסבר מתאים ומובן על מצבך הרפואי, ועל אפשרויות הטיפול המתאימות לך וחלופותיהן, סיכונים, סיכויים ותופעות לוואי אפשריות, כולל בהימנעות מטיפול. חשוב שתמסור למטפל את המידע אודות ההיסטוריה הרפואית שלך כדי שהאבחנה והטיפול המוצע לך יהיו מתאימים. זכותך שלא לקבל טיפול רפואי שלא הסכמת לו (פרט למקרים חריגים הקבועים בחוק). זכותך למנות מיופה כוח, שיהיה מוסמך להסכים במקומך לטיפול רפואי במקרה בו לא תוכל לקבל החלטה.

### שמירה על כבוד ופרטיות:

זכותך שהמטפלים בך וכל עובדי המוסד הרפואי ישמרו על כבודך ועל פרטיותך בכל שלבי הטיפול הרפואי. בבדיקות רפואיות מסוימות זכותך לנוכחות אדם נוסף בחדר לפי בקשתך.

### שמירה על סודיות רפואית:

זכותך שסודיות המידע הרפואי אודותיך תישמר וחובתם של המטפלים בך להבטיח שמירה על סודיות המידע הרפואי הנוגע אליך ולטיפול בך שהגיע אליהם עקב תפקידם.

### **מסירת מידע רפואי לאחר:**

זכותך שמידע רפואי אודותיך ימסר לאחר רק בהסכמתך או כאשר לפי הוראות החוק הדבר מותר או הינו חובה.

### **חוות דעת נוספת:**

זכותך ליזום קבלת חוות דעת רפואית נוספת (ממטפל בתוך המוסד הרפואי או מחוץ למוסד הרפואי) בנוגע למצבך ולטיפול המומלץ. מחובת הצוות הרפואי במוסד לסייע לך בכך.

### **רצף טיפולי:**

במעבר בין מטפלים או בין מוסדות רפואיים, זכותך לבקש שמהטפלים והמוסדות הרפואיים יפעלו בשיתוף פעולה לשם הבטחת המשך טיפול רפואי נאות בך.

### **קבלת מבקרים:**

במהלך אשפוז זכותך לקבל מבקרים בשעות שיועדו לכך על ידי הנהלת בית החולים.

### **קבלת מידע רפואי:**

זכותך לקבל מהמטפל או מהמוסד הרפואי מידע רפואי מהרשומה הרפואית שלך, או העתק הרשומה הרפואית (קבלת העתק הרשומה עשויה להיות כרוכה בתשלום).

לפרטים: 09-8609168 או בדוא"ל: [yyaari@laniado.org.il](mailto:yyaari@laniado.org.il).

עם שחרורך מטיפול זכותך לקבל סיכום של מהלך הטיפול או האשפוז, בכתב.

### **פניות הציבור:**

זכותך לפנות לאחראי על פניות הציבור וזכויות המטופלים במוסד הרפואי בכל הערה, תלונה, שאלה או המלצה. זכותך לקבל ממצאים ומסקנות של בדיקת תלונתך.



### מחלקת מיון:

טלפון: 09-8604630

09-8604624

פקס: 09-8609200

דוא"ל: [miun@laniado.org.il](mailto:miun@laniado.org.il)

### פניות הציבור (תלונות והצעות לשיפור):

טלפון: 09-8604779

מייל: [pniothazibur@laniado.org.il](mailto:pniothazibur@laniado.org.il)

כתובת: הועדה לפניות הציבור

בית חולים לניאדו

רח' דברי חיים 16

נתניה

### מיקום המחלקה:

קומת כניסה בבנין המזרחי

צוות מלר"ד עומד לרשותך

בברכת החלמה מהירה!

© כל הזכויות שמורות לבית חולים לניאדו



מסונף לבית הספר לרפואה ע"ש רות וברוך רפפורט | הטכניון חיפה



[miun@laniado.org.il](mailto:miun@laniado.org.il)

09-860-46-30

[www.laniado.org.il](http://www.laniado.org.il) | 09-860-46-66 | רחוב דברי חיים 16 קרית צאנז, נתניה